

# LIETUVOS VALSTYBĖS NAUJASIS ARCHYVAS

## 2024 METŲ II KETVIRČIO TARPINIS BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

LIETUVOS VALSTYBĖS NAUJASIS ARCHYVAS, 191520296, O.Milašiaus g. 19

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2024 M. BIRŽELIO 30 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

						Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės	90
					Departamento	024
					Įstaigos	2319
					Programos	
Finansavimo šaltinio						
Valstybės funkcijos						

Data: 24-07-09

Laikas: 09:43:25

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	774 134,00	387 834,00	290 739,41	290 739,41
2.	IŠLAIDOS	1	774 134,00	387 834,00	290 739,41	290 739,41
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	431 430,00	218 730,00	177 783,61	177 783,61
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	425 100,00	215 500,00	175 267,21	175 267,21
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	425 100,00	215 500,00	175 267,21	175 267,21
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	425 100,00	215 500,00	175 267,21	175 267,21
2. 1. 1. 1. 1. 01	Darbo užmokestis pinigais	6	425 100,00	215 500,00	175 267,21	175 267,21
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	6 330,00	3 230,00	2 516,40	2 516,40
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	6 330,00	3 230,00	2 516,40	2 516,40
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	6 330,00	3 230,00	2 516,40	2 516,40
2. 1. 2. 1. 1. 01	Socialinio draudimo įmokos	12	6 330,00	3 230,00	2 516,40	2 516,40
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	341 604,00	168 004,00	112 955,80	112 955,80
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	341 604,00	168 004,00	112 955,80	112 955,80
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	341 604,00	168 004,00	112 955,80	112 955,80
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	341 604,00	168 004,00	112 955,80	112 955,80
2. 2. 1. 1. 1. 05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	800,00	400,00	39,47	39,47
2. 2. 1. 1. 1. 1. 11	Komandiruočių išlaidos	22	1 900,00	1 900,00	1 748,23	1 748,23
2. 2. 1. 1. 1. 1. 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1 000,00	1 000,00	679,80	679,80
2. 2. 1. 1. 1. 1. 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	332 100,00	160 200,00	106 855,80	106 855,80
2. 2. 1. 1. 1. 1. 22	Reprezentacinės išlaidos	30	300,00	300,00	285,84	285,84
2. 2. 1. 1. 1. 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	5 504,00	4 204,00	3 346,66	3 346,66
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	1 100,00	1 100,00		
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	1 100,00	1 100,00		
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	1 100,00	1 100,00		
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	1 100,00	1 100,00		
2. 7. 3. 1. 1. 01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	1 100,00	1 100,00		
	IŠ VISO		774 134,00	387 834,00	290 739,41	290 739,41

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

LIETUVOS VALSTYBĖS NAUJASIS ARCHYVAS, 191520296, O.Milašiaus g. 19

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2024 M. BIRŽELIO 30 D.  
ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo  
funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos/Savivaldybės	90
				Departamento	024
				Įstaigos	2319
				Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02	

Data: 24-07-09

Laikas: 09:44:04

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	766 400,00	380 300,00	286 425,10	286 425,10
2.	IŠLAIDOS	1	766 400,00	380 300,00	286 425,10	286 425,10
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	429 400,00	216 700,00	177 783,61	177 783,61
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	423 100,00	213 500,00	175 267,21	175 267,21
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	423 100,00	213 500,00	175 267,21	175 267,21
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	423 100,00	213 500,00	175 267,21	175 267,21
2. 1. 1. 1. 1. 01	Darbo užmokestis pinigais	6	423 100,00	213 500,00	175 267,21	175 267,21
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	6 300,00	3 200,00	2 516,40	2 516,40
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	6 300,00	3 200,00	2 516,40	2 516,40
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	6 300,00	3 200,00	2 516,40	2 516,40
2. 1. 2. 1. 1. 01	Socialinio draudimo įmokos	12	6 300,00	3 200,00	2 516,40	2 516,40
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	335 900,00	162 500,00	108 641,49	108 641,49
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	335 900,00	162 500,00	108 641,49	108 641,49
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	335 900,00	162 500,00	108 641,49	108 641,49
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	335 900,00	162 500,00	108 641,49	108 641,49
2. 2. 1. 1. 1. 05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	800,00	400,00	39,47	39,47
2. 2. 1. 1. 1. 1. 11	Komandiruočių išlaidos	22	700,00	700,00	548,45	548,45
2. 2. 1. 1. 1. 1. 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	600,00	600,00	600,00	600,00
2. 2. 1. 1. 1. 1. 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	331 600,00	159 700,00	106 412,68	106 412,68
2. 2. 1. 1. 1. 1. 22	Reprezentacinės išlaidos	30	100,00	100,00	91,86	91,86
2. 2. 1. 1. 1. 1. 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	2 100,00	1 000,00	949,03	949,03
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	1 100,00	1 100,00		
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	1 100,00	1 100,00		
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	1 100,00	1 100,00		
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	1 100,00	1 100,00		

Ministerijos/Savivaldybės	90			
Departamento	024			
Istaigos	2319			
Programos	08	001		
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02

Data: 24-07-09

Laikas: 09:44:04

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	1 100,00	1 100,00		
	<b>IŠ VISO</b>		<b>766 400,00</b>	<b>380 300,00</b>	<b>286 425,10</b>	<b>286 425,10</b>

\_\_\_\_\_  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

## (Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

## LIETUVOS VALSTYBĖS NAUJASIS ARCHYVAS, 191520296, O.Milašiaus g. 19

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2024 M. BIRŽELIO 30 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

## ATASKAITA

Nr.

(data)

Nationalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	90
				Departamento	024
				Įstaigos	2319
				Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02	

Data: 24-07-09

Laikas: 09:44:04

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	7 734,00	7 534,00	4 314,31	4 314,31
2.	IŠLAIDOS	1	7 734,00	7 534,00	4 314,31	4 314,31
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 030,00	2 030,00		
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	2 000,00	2 000,00		
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	2 000,00	2 000,00		
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	2 000,00	2 000,00		
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	2 000,00	2 000,00		
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	30,00	30,00		
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	30,00	30,00		
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	30,00	30,00		
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	30,00	30,00		
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	5 704,00	5 504,00	4 314,31	4 314,31
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	5 704,00	5 504,00	4 314,31	4 314,31
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	5 704,00	5 504,00	4 314,31	4 314,31
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	5 704,00	5 504,00	4 314,31	4 314,31
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	1 200,00	1 200,00	1 199,78	1 199,78
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	400,00	400,00	79,80	79,80
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	500,00	500,00	443,12	443,12
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	200,00	200,00	193,98	193,98
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	3 404,00	3 204,00	2 397,63	2 397,63
	IŠ VISO		7 734,00	7 534,00	4 314,31	4 314,31

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

## LIETUVOS VALSTYBĖS NAUJASIS ARCHYVAS

### AIŠKINAMASIS RAŠTAS DĖL 2024 METŲ II KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO

Ataskaitiniam laikotarpiui patvirtinta – 387,8 tūkst. eurų, gauta – 290,7 tūkst. eurų, panaudota – 290,7 tūkst. eurų arba 75,0 proc. patvirtintų asignavimų.

Archyvo faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį sudarė 0,2 tūkst. eurų. Per ataskaitinį laikotarpį (įskaitant likutį metų pradžioje) panaudota įmokų 4,3 tūkst. eurų. Nepanaudotas pajamų įmokų likutis 2,6 tūkst. eurų. Praėjusiais metais nepanaudotas įmokų likutis 6,7 tūkst. eurų ataskaitiniais metais perkeltas į metų pradžios gautus asignavimus.

Lietuvos valstybės naujojo archyvo biudžetinių lėšų sąskaitose lėšų likučio metų pradžioje nebuvo.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje archyvo biudžetinių lėšų likutis yra 0,00 Eur.

2024 metų II ketvirčio pabaigoje mokėtinų sumų likučių, kurių terminas yra suėjęs, Lietuvos valstybės naujasis archyvas neturėjo.

Įgyvendinant iš Europos Sąjungos fondų ir kitos tarptautinės paramos lėšų bendrai finansuojamus projektus padarytas išlaidas iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti ES fondų ir kitos tarptautinės paramos lėšomis išlaidų nebuvo.

Lietuvos valstybės naujojo archyvo direktorius

Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro grupės vadovas

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių  
2 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto biudžetinių įstaigų pajamų 2024 m. birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

LIETUVOS VALSTYBĖS NAUJASIS ARCHYVAS 191520296 O.Milašius g. 19, Vilnius  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ 2024 M. BIRŽELIO 30 D.

pusmečio  
(ketvirčio, pusmečio, metų)  
**ATASKAITA**  
Nr.  
(data)

Ministerijos / savivaldybės	90024
Departamento	024
Įstaigos	2319

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 7 dalyje, iš viso, iš jų:	6.734,52	1.000,00	158,11	4.314,31	4.314,31	2.578,32	0,00	2.578,32
Finansavimo šaltinis 1. 4.1.1. 1	6.734,52	1.000,00	158,11	4.314,31	4.314,31	2.578,32	0,00	2.578,32

**Pastaba.** Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas ir finansavimo šaltinius 2024 m. birželio 30 d. pusmečio, metų ataskaitos forma)

LIETUVOS VALSTYBĖS NAUJASIS ARCHYVAS 191520296 O.Miłašiaus g. 19, Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO PAGAL PROGRAMAS IR FINANSAVIMO ŠALTINIUS

2024 M. BIRŽELIO 30 D.

(pusmečio)

ATASKAITA

Nr.

(data)

(tūkst. eurų)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
1	2	3	4	5	6=5/4*100	7=5-4	8	9	10
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1.1.1.1.1					-6,9	1.1.	Laikinas nedarbingumas, tikslinės atostogos.
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1.1.1.1.1					-32,0	1.2.	Darbo užmokestis ir mokesčiai išmokėti kitų mėnesį nei paskaičiuota
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1.1.1.1.1	380,3	286,4	75,3	-93,9	-53,3	2.6.	Tiekėjas atliko mažiau suplanuotų darbų
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1.1.1.1.1					-1,7	2.8.	Nepanaudotos lėšos nedarbingumui apmokėti, ryšių, komandiruočių išlaidoms
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1.4.1.1.1					-2,0	1.3.	Nebaigus darbų pagal archyvų tvarkymo paslaugų sutartis, neišmokėtos priemokos
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1.4.1.1.1	7,5	4,3	57,3	-3,2	-0,9	2.2.	Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1.4.1.1.1					-0,3	2.3.	Sąskaita už suteiktas paslaugas apmokėta po ataskaitinio laikotarpio pabaigos
		<b>Iš viso pagal programas:</b>	<b>387,8</b>	<b>290,7</b>	<b>75,0</b>	<b>-97,1</b>	<b>-97,1</b>		

Pastabos:

1. Asignavimų valdytojais, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti šios formos priede. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)



(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas, uždavinius ir priemones 2024 m. birželio 30 d. ketvirtinė, pusmečio, metų ataskaitos forma)  
LIETUVOS VALSTYBĖS NAUJASIS ARCHYVAS, 191520296, O.Milšiaus g. 19, Vilnius,  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES**

2024 m. birželio 30 d.

ketvirtinė  
(ketvirtinė, metinė)

ATASKAITA

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Sumos eurais

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų ir dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	08 001	F	774134,00	387834,00	290739,41	290739,41
Dalyvauti formuojant dokumentų ir archyvų valdymo ir naudojimo srities politiką ir ją įgyvendinti	08 001 11 01	T	120800,00	61000,00	45663,23	45663,23
Reglamentuoti dokumentų ir archyvų valdymą ir naudojimą, vykdyti teisės aktuose nustatytą šios srities reikalavimų priežiūrą	08 001 11 01 01	TP	120800,00	61000,00	45663,23	45663,23
Užtikrinti NDF ir Lietuvos kino paveldo kaupimą valstybės archyvuose ir jo išsaugojimą	08 001 11 02	T	220100,00	110500,00	94696,95	94696,95
Priimti saugoti įvairių formų dokumentus ir ISR duomenis, kurti Valstybės kino metraščio leidinius bei taikyti dokumentų išsaugojimą užtikrinančias priemones	08 001 11 02 01	TP	220100,00	110500,00	94696,95	94696,95
Efektyviai organizuoti valstybės archyvų veiklą	08 001 11 03	T	402300,00	197000,00	136593,66	136593,66
Efektyviai valdyti išteklius bei užtikrinti darbuotojų dalykinių kompetencijų ugdymą	08 001 11 03 01	TP	71000,00	37600,00	30277,74	30277,74
Tvarkyti valstybės informacinius išteklius pagal Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos kompetenciją	08 001 11 03 03	TP	331300,00	159400,00	106315,92	106315,92
Užtikrinti prieigą prie valstybės archyvuose saugomų įvairių formų dokumentų ir teikti juos naudoti	08 001 11 04	T	30934,00	19334,00	13785,57	13785,57
Kaupti ir skleisti informaciją apie valstybės archyvuose saugomus dokumentus ir skaitmeninį turinį, skaitmeninti unikalius dokumentus	08 001 11 04 01	TP	23200,00	11800,00	9471,26	9471,26
Tirti, teikti naudoti ir populiarinti valstybės archyvuose saugomus dokumentus bei teikti administracines paslaugas	08 001 11 04 02	TP	7734,00	7534,00	4314,31	4314,31

Iš viso:		F	774134,00	387834,00	290739,41	290739,41
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	774134,00	387834,00	290739,41	290739,41
Tęstinės veiklos uždavinys		T	774134,00	387834,00	290739,41	290739,41
Tęstinės veiklos priemonės		TP	774134,00	387834,00	290739,41	290739,41

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

LIETUVOS VALSTYBĖS NAUJASIS ARCHYVAS, 191520296, O.Milašiaus g.19, Vilnius  
(asignavimų valdytojo pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, telefono numeris)

## PAŽYMA

### INFORMACIJA APIE MOKĖTINŲ SUMŲ, KURIŲ APMOKĖJIMO TERMINAS YRA SUĖJĘS, LIKUČIUS

2024 m. birželio 30 d.

	Kodas
Ministerijos	90024
Departamento	024
Asignavimų valdytojo	2319

(tūkst.eurų)

Eil.Nr.	Programos kodas ir pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas ir pavadinimas	Išlaidų straipsnio ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų straipsnio pavadinimas	Pradelstų mokėtinų sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		Priežastys, įtakojusios mokėjimo termino pradelsimą (pagal biudžetines įstaigas, turinčias pradelstų įsipareigojimų)
					iš viso:	iš jų įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip 45 dienas	
Iš viso:							

Lietuvos valstybės naujojo archyvo direktorius  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

NBFC pogrupio vadovas  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Gedimino pr. 11, LT-01103 Vilnius
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	2319 LVNA BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2024-06-30
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2024-07-10 Nr. 9V-151
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Stanislovas Kukauskas, pavaduojantis AD grupės vadovę Mildą Ralienę, Trečioji atskaitomybės grupė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	STANISLOVAS KUKAUSKAS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-07-09 11:39:13 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-07-09 11:39:28 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-06-26 15:01:17 – 2028-06-24 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Danutė Kontrimavičienė, Direktorė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	DANUTĖ KONTRIMAVIČIENĖ, Lietuvos valstybės naujasis archyvas LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2024-07-10 09:14:59 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2024-07-10 09:15:06 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2023-05-12 09:35:47 – 2026-05-11 09:35:47
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	7
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.77.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-09-03 08:06:35)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2024-09-03 08:06:35 DBSIS