

# LIETUVOS VALSTYBĖS NAUJASIS ARCHYVAS

2024 METŲ

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

LIETUVOS VALSTYBĖS NAUJASIS ARCHYVAS, 191520296, O.Milašiaus g. 25

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2024 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės	90
Departamento	024
Įstaigos	2319
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 25-01-10

Laikas: 11:36:04

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	615 656,00	615 656,00	613 763,77	613 763,77
2.	IŠLAIDOS	1	607 656,00	607 656,00	605 855,21	605 855,21
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	433 578,00	433 578,00	433 466,88	433 466,88
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	427 200,00	427 200,00	427 096,33	427 096,33
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	427 200,00	427 200,00	427 096,33	427 096,33
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	427 200,00	427 200,00	427 096,33	427 096,33
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	427 200,00	427 200,00	427 096,33	427 096,33
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	6 378,00	6 378,00	6 370,55	6 370,55
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	6 378,00	6 378,00	6 370,55	6 370,55
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	6 378,00	6 378,00	6 370,55	6 370,55
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	6 378,00	6 378,00	6 370,55	6 370,55
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	173 315,00	173 315,00	171 625,81	171 625,81
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	173 315,00	173 315,00	171 625,81	171 625,81
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	173 315,00	173 315,00	171 625,81	171 625,81
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	173 315,00	173 315,00	171 625,81	171 625,81
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	72,00	72,00	72,00	72,00
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	100,00	100,00	99,45	99,45
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	1 821,00	1 821,00	1 820,40	1 820,40
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	897,00	897,00	896,88	896,88
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	163 638,00	163 638,00	162 014,74	162 014,74
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	299,00	299,00	292,62	292,62
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	6 488,00	6 488,00	6 429,72	6 429,72
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	763,00	763,00	762,52	762,52
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	763,00	763,00	762,52	762,52
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	763,00	763,00	762,52	762,52
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	763,00	763,00	762,52	762,52
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	763,00	763,00	762,52	762,52
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	8 000,00	8 000,00	7 908,56	7 908,56
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	8 000,00	8 000,00	7 908,56	7 908,56
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	8 000,00	8 000,00	7 908,56	7 908,56
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	8 000,00	8 000,00	7 908,56	7 908,56

Ministerijos/Savivaldybės	90
Departamento	024
Istaigos	2319
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 25-01-10

Laikas: 11:36:04

1	2	3	4	5	6	7
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	8 000,00	8 000,00	7 908,56	7 908,56
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	8 000,00	8 000,00	7 908,56	7 908,56
	<b>IŠ VISO</b>		<b>615 656,00</b>	<b>615 656,00</b>	<b>613 763,77</b>	<b>613 763,77</b>

\_\_\_\_\_  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

LIETUVOS VALSTYBĖS NAUJASIS ARCHYVAS, 191520296, O.Milašiaus g. 25

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2024 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės 90
					Departamento 024
					Įstaigos 2319
					Programos 08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02	

Data: 25-01-10

Laikas: 11:34:40

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	607 922,00	607 922,00	606 046,50	606 046,50
2.	IŠLAIDOS	1	599 922,00	599 922,00	598 137,94	598 137,94
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	431 548,00	431 548,00	431 438,22	431 438,22
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	425 200,00	425 200,00	425 096,68	425 096,68
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	425 200,00	425 200,00	425 096,68	425 096,68
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	425 200,00	425 200,00	425 096,68	425 096,68
2. 1. 1. 1. 1. 01	Darbo užmokestis pinigais	6	425 200,00	425 200,00	425 096,68	425 096,68
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	6 348,00	6 348,00	6 341,54	6 341,54
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	6 348,00	6 348,00	6 341,54	6 341,54
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	6 348,00	6 348,00	6 341,54	6 341,54
2. 1. 2. 1. 1. 01	Socialinio draudimo įmokos	12	6 348,00	6 348,00	6 341,54	6 341,54
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	167 611,00	167 611,00	165 937,20	165 937,20
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	167 611,00	167 611,00	165 937,20	165 937,20
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	167 611,00	167 611,00	165 937,20	165 937,20
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	167 611,00	167 611,00	165 937,20	165 937,20
2. 2. 1. 1. 1. 02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	72,00	72,00	72,00	72,00
2. 2. 1. 1. 1. 05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	100,00	100,00	99,45	99,45
2. 2. 1. 1. 1. 11	Komandiruočių išlaidos	22	621,00	621,00	620,62	620,62
2. 2. 1. 1. 1. 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	600,00	600,00	600,00	600,00
2. 2. 1. 1. 1. 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	163 138,00	163 138,00	161 523,24	161 523,24
2. 2. 1. 1. 1. 22	Reprezentacinės išlaidos	30	99,00	99,00	98,64	98,64
2. 2. 1. 1. 1. 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	2 981,00	2 981,00	2 923,25	2 923,25
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	763,00	763,00	762,52	762,52
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	763,00	763,00	762,52	762,52
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	763,00	763,00	762,52	762,52
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	763,00	763,00	762,52	762,52
2. 7. 3. 1. 1. 01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	763,00	763,00	762,52	762,52
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	8 000,00	8 000,00	7 908,56	7 908,56

Ministerijos/Savivaldybės	90			
Departamento	024			
Istaigos	2319			
Programos	08	001		
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02

Data: 25-01-10

Laikas: 11:34:40

1	2	3	4	5	6	7
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	8 000,00	8 000,00	7 908,56	7 908,56
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	8 000,00	8 000,00	7 908,56	7 908,56
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	8 000,00	8 000,00	7 908,56	7 908,56
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	8 000,00	8 000,00	7 908,56	7 908,56
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	8 000,00	8 000,00	7 908,56	7 908,56
	<b>IŠ VISO</b>		<b>607 922,00</b>	<b>607 922,00</b>	<b>606 046,50</b>	<b>606 046,50</b>

\_\_\_\_\_  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

## (Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

## LIETUVOS VALSTYBĖS NAUJASIS ARCHYVAS, 191520296, O.Milašiaus g. 25

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2024 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

## ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės 90
					Departamento 024
					Įstaigos 2319
					Programos 08 001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02	

Data: 25-01-10

Laikas: 11:34:40

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	7 734,00	7 734,00	7 717,27	7 717,27
2.	IŠLAIDOS	1	7 734,00	7 734,00	7 717,27	7 717,27
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 030,00	2 030,00	2 028,66	2 028,66
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	2 000,00	2 000,00	1 999,65	1 999,65
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	2 000,00	2 000,00	1 999,65	1 999,65
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	2 000,00	2 000,00	1 999,65	1 999,65
2. 1. 1. 1. 1. 01	Darbo užmokestis pinigais	6	2 000,00	2 000,00	1 999,65	1 999,65
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	30,00	30,00	29,01	29,01
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	30,00	30,00	29,01	29,01
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	30,00	30,00	29,01	29,01
2. 1. 2. 1. 1. 01	Socialinio draudimo įmokos	12	30,00	30,00	29,01	29,01
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	5 704,00	5 704,00	5 688,61	5 688,61
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	5 704,00	5 704,00	5 688,61	5 688,61
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	5 704,00	5 704,00	5 688,61	5 688,61
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	5 704,00	5 704,00	5 688,61	5 688,61
2. 2. 1. 1. 1. 11	Komandiruočių išlaidos	22	1 200,00	1 200,00	1 199,78	1 199,78
2. 2. 1. 1. 1. 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	297,00	297,00	296,88	296,88
2. 2. 1. 1. 1. 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	500,00	500,00	491,50	491,50
2. 2. 1. 1. 1. 22	Reprezentacinės išlaidos	30	200,00	200,00	193,98	193,98
2. 2. 1. 1. 1. 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	3 507,00	3 507,00	3 506,47	3 506,47
	IŠ VISO		7 734,00	7 734,00	7 717,27	7 717,27

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

# LIETUVOS VALSTYBĖS NAUJOJO ARCHYVO

2024 METŲ

## BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ

### AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Lietuvos valstybės naujasis archyvas (toliau – Archyvas) yra Lietuvos Respublikos biudžetinė įstaiga, įstaigos kodas – 191520296, buveinės adresas – O. Milašiaus g. 25, Vilnius.

Archyvas yra valstybės biudžetinė įstaiga, atsakinga Kultūros ministerijai ir atskaitinga Lietuvos vyriausiajam archyvarui.

Archyvo veiklos tikslai yra šie: išsaugoti ir populiarinti Archyvui priskirtą NDF dalį; užtikrinti prieigą prie dokumentinio kultūros paveldo, formuoti ir stiprinti visuomenės kultūrinį ir pilietinį tapatumą, ugdyti istorinę savimone.

Archyvas 2024 metais vykdo programą:

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas – programos kodas 08 001.

Vykdydamas šią programą, 2024 metais Archyvas naudoja asignavimus, vadovaudamasis patvirtinta programos sąmata pagal finansavimo šaltinius:

1. Valstybės biudžeto lėšos – šaltinio kodas 1.1;
2. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos – šaltinio kodas 1.4.

Informacija apie Archyvo pajamas pateikiama pridedamoje Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto biudžetinių įstaigų pajamų 2024 m. gruodžio mėn. 31 d. ataskaitoje (2 priede)“, 1 lapas.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

Biudžetinių lėšų likučiai įstaigos banko sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

Šaltinio pavadinimas	Biudžetinių lėšų likutis sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pradžioje (Eur, ct)	Biudžetinių lėšų likutis sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (Eur, ct)
<b>Asignavimų likutis iš viso</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Valstybės biudžeto lėšos	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos bendrojo finansavimo lėšos	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kita tarptautinė finansinė parama	0,00	0,00
Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos	0,00	0,00
Vyriausybės rezervas	0,00	0,00

Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Ataskaitinį laikotarpį, įgyvendinant iš Europos Sąjungos ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojamus projektus, nebuvo padaryta išlaidų, atsiradusių iš valstybės biudžeto lėšų apmokėjus neplanuotas netinkamas finansuoti Europos Sąjungos ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidas.

Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas ir finansavimo šaltinius 2024 m. gruodžio 31 d. ataskaitoje (3 priede) pateikta informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis, 1 lapas.

Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas, uždavinius ir priemones 2024 m. gruodžio 31 d. ataskaitoje (4 priede) pateikta detali biudžeto vykdymo informacija detalizuojant biudžetą pagal programas, uždavinius ir priemones, 2 lapai.



Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių  
biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus  
ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių  
2 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto biudžetinių įstaigų pajamų 2024 m. gruodis 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

LIETUVOS VALSTYBĖS NAUJASIS ARCHYVAS 191520296 O.Miłašiaus g. 25, Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ

2024 M. GRUODIS 31 D.

metų

(ketvirčio, pusmečio, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	90024
Departamento	024
Įstaigos	2319

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Tam tikrų metų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos, iš viso, iš jų pagal:	6.734,52	1.000,00	5.528,31	7.717,27	7.717,27	4.545,56	0,00	4.545,56
1.1. Finansavimo šaltinis 1. 4.1.1. 1	6.734,52	1.000,00	5.528,31	7.717,27	7.717,27	4.545,56	0,00	4.545,56

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, detalius finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 "Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo".

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 3 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas ir finansavimo šaltinius 2024 m. gruodžio 31 d. pusmečio, metų ataskaitos forma)

LIETUVOS VALSTYBĖS NAUJASIS ARCHYVAS 191520296 O.Milašiaus g. 25, Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO PAGAL PROGRAMAS IR FINANSAVIMO ŠALTINIUS

2024 M. GRUODŽIO 31 D.

(metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

(tūkst. eurų)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
1	2	3	4	5	6=5/4*100	7=5-4	8	9	10
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų ir dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1. 1.1.1. 1	608,0	606,1	99,7	-1,9	-0,1	1.3	Kitos prižastys
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų ir dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1. 1.1.1. 1					-1,8	2.1	Mažesnė, nei planuota, pirkimų kaina
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų ir dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1. 4.1.1. 1	7,7	7,7	100,0	0,0			
		Iš viso pagal programas:	615,7	613,8	99,7	-1,9	-1,9		

Pastabos:

1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti šios formos priede. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 4 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas, uždavinius ir priemones 2024 m. gruodis 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)  
LIETUVOS VALSTYBĖS NAUJASIS ARCHYVAS, 191520296, O.Milašiaus g. 25, Vilnius,  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES**

2024 m. gruodis 31 d.

metinė

(ketvirtinė, metinė)

ATASKAITA

Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Sumos eurais

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos kodas / uždavinio kodas / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas (pagal Strateginio valdymo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 141 straipsnio 3 dalies įgyvendinimo" 9 priedą)	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	08 001	F	615656,00	615656,00	613763,77	613763,77
Dalyvauti formuojant dokumentų ir archyvų valdymo ir naudojimo srities politiką ir ją įgyvendinti	08 001 11 01	T	117464,00	117464,00	117362,05	117362,05
Reglamentuoti dokumentų ir archyvų valdymą ir naudojimą, vykdyti teisės aktuose nustatytą šios srities reikalavimų priežiūrą	08 001 11 01 01	TP	117464,00	117464,00	117362,05	117362,05
Užtikrinti NDF ir Lietuvos kino paveldo kaupimą valstybės archyvuose ir jo išsaugojimą	08 001 11 02	T	226023,00	226023,00	226019,09	226019,09
Priimti saugoti įvairių formų dokumentus ir ISR duomenis, kurti Valstybės kino metraščio leidinius bei taikyti dokumentų išsaugojimą užtikrinančias priemones	08 001 11 02 01	TP	226023,00	226023,00	226019,09	226019,09
Efektyviai organizuoti valstybės archyvų veiklą	08 001 11 03	T	244612,00	244612,00	242843,95	242843,95
Efektyviai valdyti išteklius bei užtikrinti darbuotojų dalykinių kompetencijų ugdymą	08 001 11 03 01	TP	73890,00	73890,00	73827,98	73827,98
Tvarkyti valstybės informacinius išteklius pagal Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos kompetenciją	08 001 11 03 03	TP	170722,00	170722,00	169015,97	169015,97

Užtikrinti prieigą prie valstybės archyvuose saugomų įvairių formų dokumentų ir teikti juos naudoti	08 001 11 04	T	27557,00	27557,00	27538,68	27538,68
Kaupti ir skleisti informaciją apie valstybės archyvuose saugomus dokumentus ir skaitmeninį turinį, skaitmeninti unikalius dokumentus	08 001 11 04 01	TP	19823,00	19823,00	19821,41	19821,41
Tirti, teikti naudoti ir populiarinti valstybės archyvuose saugomus dokumentus bei teikti administracines paslaugas	08 001 11 04 02	TP	7734,00	7734,00	7717,27	7717,27

Iš viso:		F	615656,00	615656,00	613763,77	613763,77
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	615656,00	615656,00	613763,77	613763,77
Tęstinės veiklos uždavinys		T	615656,00	615656,00	613763,77	613763,77
Tęstinės veiklos priemonės		TP	615656,00	615656,00	613763,77	613763,77

\_\_\_\_\_  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

PAŽYMA

APIE VALSTYBĖS BIUDŽETO, BENDROJO FINANSAVIMO IR EUROPOS SĄJUNGOS IR KITOS TARPTAUTINĖS PARAMOS LĖŠŲ LIKUČIUS ASIGNAVIMŲ VALDYTOJŲ SĄSKAITOSE (KASOJE, KORTELĖSE)

2024 m. gruodžio mėn. 31 d.

Kodas	
Ministerijos	90
Departamento	24
Asignavimų valdytojo	2319
(eurais, ct.)	

Turinys	Likutis ataskaitinių metų pradžioje (po užbaigiamųjų apyvartų)	Likutis ataskaitinių metų pabaigoje (gruodžio 31 d.)	Biudžetinėms įstaigoms tiekėjų gražintos lėšos (2025 m. sausio 1–10 d.)	Biudžetinių įstaigų gražintos lėšos į valstybės išdo sąskaitas (2025 m. sausio 1–10 d.)	Likutis po užbaigiamųjų apyvartų (po 2025 m. sausio 10 d.)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
<b>Valstybės biudžeto lėšos, iš viso:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
iš jų:					
biudžeto lėšos, kurias priklauso gražinti iki sausio 10 dienos					
programų lėšos iš biudžetinių įstaigų pajamų įmokų *					
tikslinės paskirties, nurodytos įstatyme ar LRV nutarime, lėšos **					
kitos negražintinos lėšos					
pereinamieji atstovybių užsienyje lėšų likučiai					
įšaldytos valstybės biudžeto lėšos bankuose (banko pavadinimas)					
<b>Projektams vykdyti skirtos lėšos:</b>			X	X	X
<b>Kitos neišvardintos lėšos:</b>	21520,10	26418,78	X	X	X

\*) Biudžeto sandaros įstatymo 32 str. 1 dalis.

\*\*) Biudžeto rodiklių įstatymu suteikta teisė 2024 m.

Duomenys pateikiami eurais su dviem ženklais po kablelio.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(vardas ir pavardė)

LIETUVOS VALSTYBĖS NAUJASIS ARCHYVAS, 191520296, O.Milašiaus g.25, Vilnius  
(asignavimų valdytojo pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, telefono numeris)

## PAŽYMA

### INFORMACIJA APIE MOKĖTINŲ SUMŲ, KURIŲ APMOKĖJIMO TERMINAS YRA SUĖJĘS, LIKUČIUS

2024 m. gruodžio 31 d.

	Kodas
Ministerijos	90024
Departamento	024
Asignavimų valdytojo	2319
	(tūkst.eurų)

Eil.Nr.	Programos kodas ir pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas ir pavadinimas	Išlaidų straipsnio ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų straipsnio pavadinimas	Pradelstų mokėtinų sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		Priežastys, įtakojusios mokėjimo termino pradelsimą (pagal biudžetines įstaigas, turinčias pradelstų įsipareigojimų)
					iš viso:	iš jų įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip 45 dienas	
Iš viso:							

Lietuvos valstybės naujojo archyvo direktorius  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

NBFC pogrupio vadovas  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**P A Ž Y M A**  
**DĖL ASIGNAVIMŲ EKONOMIJOS PAGAL PATVIRTINTAS PROGRAMAS SUSIDARYMO IR JOS PANAUDOJIMO**  
**PRIEŽASČIŲ ATSKLEIDIMO\***

**2024 M. GRUODŽIO 31 D.**

	Kodas
Ministerijos	90024
Departamento	24
Asignavimų valdytojo	2319
	(eurais, ct.)

Asignavimų ekonomija pagal programas (panaudotų asignavimų ir asignavimų plano skirtumas ( - ))				Panaudota asignavimų ekonomija pagal programas (panaudotų asignavimų ir asignavimų plano skirtumas ( + ))				Asignavimų ekonomijos pagal programas susidarymo ir jos panaudojimo kitoms programoms priežastys
Programos kodas	iš jų:		Suma	Programos kodas	iš jų:		Suma	
	valstybės funkcijos kodas	ekonominės klasifikacijos kodas			valstybės funkcijos kodas	ekonominės klasifikacijos kodas		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

\* Pildoma tik esant pasikeitimams tarp programų.

\_\_\_\_\_  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

**INFORMACIJA APIE ĮGYVENDINANT IŠ EUROPOS SĄJUNGOS IR (ARBA) KITOS TARPTAUTINĖS FINANSINĖS PARAMOS LĖŠŲ BENDRAI FINANSUOJAMUS PROJEKTUS PADARYTAS IŠLAIDAS, ATSIRADUSIAS IŠ VALSTYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ APMOKĖJUS NEPLANUOTAS NETINKAMAS FINANSUOTI EUROPOS SĄJUNGOS IR (ARBA) KITOS TARPTAUTINĖS FINANSINĖS PARAMOS LĖŠOMIS IŠLAIDAS**

2024 m. gruodžio 31 d.

*eurais, ct*

Eil. Nr.	Projekto kodas ir pavadinimas	Planuotų apmokėti, arba apmokėtų išlaidų, VB programos ir finansavimo šaltinio kodai		Netinkamų finansuoti išlaidų suma*			Netinkamų finansuoti išlaidų apmokėtų iš VB lėšų, VB programos ir finansavimo šaltinio kodai	Netinkamų finansuoti išlaidų atsiradimo priežastis
		ES lėšų	BF lėšų	Apmokėta iš ES lėšų, vėliau padengta iš VB lėšų	Apmokėta iš BF lėšų, vėliau padengta iš VB lėšų	Apmokėta iš karto iš VB lėšų		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								
3.								
<b>Iš viso:</b>							-	-

Naudojami sutrumpinimai:

ES – Europos Sąjungos ir kita tarptautinė finansinė parama;

BF – bendrasis finansavimas;

VB – valstybės biudžetas.

\* Nurodoma netinkamų finansuoti išlaidų suma, kurią buvo planuojama apmokėti iš projektui skirtų ES, kitos tarptautinės finansinės paramos ir (arba) bendrojo finansavimo lėšų, tačiau nustačius pažeidimą, ar dėl kitų priežasčių, buvo apmokėtos ir vėliau (biudžetiniais metais) padengtos iš valstybės biudžeto lėšų arba iš karto apmokėtos iš valstybės biudžeto lėšų.

\_\_\_\_\_  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)



PAŽYMA

2024 METŲ VALSTYBĖS VEIKLOS SRITYSE SIEKIAMŲ NACIONALINIAME PAŽANGOS PLANE NUSTATYTŲ PAŽANGOS UŽDAVINIŲ LĖŠŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASTYS

LITUOVOS VALSTYBĖS NAUJASIS ARCHYVAS, 191520296, O.Milašiaus g. 25, Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

(eurai, ct)

Valstybės veiklos sritis, Nacionaliniame pažangos plane nustatytas pažangos uždavinys <sup>a</sup>	Uždavinio kodas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas
<b>1. VALSTYBĖS VALDYMAS, REGIONINĖ POLITIKA IR VIEŠASIS ADMINISTRAVIMAS</b>						
8.3. Stiprinti žmoniškųjų išteklių valdymo sistemą viešojo valdymo institucijose						
8.4. Tobulinti viešojo valdymo sistemą, didinti jos efektyvumą ir atvirumą						
8.6. Gerinti viešojo valdymo institucijų teikiamų paslaugų kokybę, didinti jų prieinamumą ir patrauklumą						
<b>2. APLINKA, MIŠKAI IR KLIMATO KAITA</b>						
6.10. Mažinti susidarantių atliekų kiekį ir efektyviai jas tvarkyti						
6.11. Stiprinti neigiamo poveikio aplinkai prevenciją, aplinkos monitoringą ir aplinkos apsaugos kontrolę						
<b>3. ENERGETIKA</b>						
6.3. Užtikrinti Lietuvos elektros energijos rinkos ir elektros energetikos sistemos adekvatumą, didinti vidaus energijos gamybos ir bendrojo galutinio energijos vartojimo atsinaujinančių energijos išteklių dalį bei diegti taršos mažinimo priemones energetikos sektoriuje						
6.5. Didinti viešųjų centrinių valdžios, individualių gyvenamųjų pastatų ir įmonių energijos vartojimo efektyvumą ir energijos iš atsinaujinančių energijos išteklių juose naudojimą						
<b>4. VIEŠIEJI FINANSAI</b>						
8.5. Didinti viešųjų finansų ir valstybės turto valdymo ir panaudojimo efektyvumą						
<b>5. EKONOMIKOS KONKURENCINGUMAS IR VALSTYBĖS INFORMACINIAI IŠTEKLIAI</b>						
1.5. Skatinti pažangiųjų technologijų ir inovacijų kūrimą, diegimą ir sklaidą						
1.11. Skatinti prekių ir paslaugų eksportą						
<b>6. VALSTYBĖS SAUGUMAS IR GYNYBA</b>						
10.1. Stiprinti Lietuvos kariuomenės kovinę galią ir atgrasymo potencialą						
10.3. Stiprinti visuomenės kritinį mąstymą ir atsparumą informacinėms atakoms bei informuotumą ir pasirengimą krizėms, mobilizacijai, gynybai ir pilietinam pasipriešinimui						
<b>7. VIEŠASIS SAUGUMAS</b>						
10.4. Užtikrinti efektyvių krizių valdymo strategijų ir ekstremaliųjų situacijų valdymo bei žalos atlyginimo						
10.7. Mažinti sunkaus nusikalstamumo ir terorizmo grėsmes						
<b>8. KULTŪRA</b>						
4.1. Skatinti gyventojus dalyvauti kultūrinėse veiklose ir prisidėti prie kultūros plėtros						
<b>9. SOCIALINĖ APSAUGA IR UŽIMTUMAS</b>						
2.1. Mažinti pajamų nelygybę						
2.2. Didinti neįgalųjų ir jų šeimų, senyvo amžiaus žmonių bei kitų pažeidžiamų ir socialinėje atskirtyje esančių grupių gerovę						
2.3. Didinti darbo iškančių asmenų įsidarbinimo galimybes ir užimtumo rėmimo sistemos veiksmingumą						
2.5. Gerinti aplinką šeimai, siekiant didinti gimstamumą ir gyvenimo kokybę bei sudaryti sąlygas derinti darbo ir šeiminius įsipareigojimus						
2.6. Plėtoti neįgaliesiems tinkamą aplinką visose gyvenimo srityse						
2.7. Stiprinti socialinio aktyvumo ir socialinės atsakomybės nuostatas visuomenėje bei bendruomeniškumą						
2.8. Skatinti verslo atsakomybę						
2.9. Stiprinti socialinį dialogą ir gerinti darbo vietų kokybę						
<b>10. TRANSPORTAS IR RYŠIAI</b>						
5.3. Gerinti transporto junglumą šalies viduje, su Europos Sąjungos valstybėmis narėmis ir trečiosiomis šalimis, užtikrinti eismo saugumą						
5.4. Gerinti skaitmeninį junglumą ir didinti susisiekimo infrastruktūros panaudojimo efektyvumą bei sektoriaus kuriamą vertę						
6.1. Didinti energijos iš atsinaujinančių energijos išteklių dalį ir alternatyvių degalų vartojimą transporto sektoriuje, skatinti darnų įvairiarsių judumą ir mažinti transporto sukeltą aplinkos taršą						
<b>11. SVEIKATA</b>						
2.10. Skatinti sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo veiklas ir stiprinti psichologinį (emocinį) visuomenės atsparumą						
2.11. Didinti kokybiškų ir inovatyvių sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą ir sveikatos atsparumą grėsmėms						
<b>12. SVIETIMAS, MOKSLAS IR SPORTAS</b>						
1.2. Kurti aukšto lygio mokslo žinias, didinančias šalies konkurencingumą						
3.1. Pagerinti ugdymosi rezultatus ir sumažinti jų atotrūkį						
<b>13. TEISINGUMAS</b>						
8.1. Didinti teisingumo sistemos efektyvumą ir veiksmingumą						
8.2. Didinti baudsmių vykdymo sistemos efektyvumą						
<b>14. UŽSIENIO POLITIKA</b>						
9.1. Stiprinti atstovavimą Lietuvos interesams tarptautinėje erdvėje ir diasporos politiką						
<b>15. ŽEMĖS IR MAISTO ŪKIS, KAIMO PLĖTRA IR ŽUVININKYSTĖ</b>						
1.14. Didinti žemės ūkio, maisto pramonės, žuvininkystės sektoriuose sukuriama pridėtinę vertę bei konkurencingumą						
6.2. Plėtoti tvarų ir bioekonomikos principais paremtą ūkininkavimą visose žemės ūkio šakose						

<sup>a</sup> uždaviniai, nurodyti atitinkamų metų Valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymo 10 pridede

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	2319 LVNA BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2024-12-31
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2025-01-13 Nr. 9V-20
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Milda Ralienė, AD Trečiosios atskaitomybės grupės vadovė, Trečioji atskaitomybės grupė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	MILDA RALIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2025-01-10 15:22:25 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2025-01-10 15:22:41 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-02-12 10:54:14 – 2029-02-10 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Danutė Kontrimavičienė, Direktorė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	DANUTĖ KONTRIMAVIČIENĖ, Lietuvos valstybės naujasis archyvas LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2025-01-13 14:47:01 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2025-01-13 14:47:07 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-07-19 08:59:53 – 2028-07-18 08:59:53
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	11
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.80.3
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-02-03 10:03:35)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2025-02-03 10:03:35 DBSIS